

Slovenská psychoterapeutická spoločnosť



Disciplinárny poriadok

Disciplinárny poriadok je dokument SPS, ktorý upravuje postup Disciplinárnej komisie (ďalej DK) pri riešení sťažností.

Informácie o SPS, jej orgánoch a fungovaní sú dostupné na webovej stránke www.psychoterapia-sk.sk.

1. Sťažnosť

- 1.1. Sťažnosť na člena spoločnosti musí byť predložená najneskôr do 1 roka od skutku, ktorý je predmetom sťažnosti.
- 1.2. Sťažnosť musí byť predložená v písomnej forme a musí obsahovať:
 - ⇒ údaje o osobe, na ktorú je sťažnosť podaná
 - ⇒ opis konkrétnej situácie, predmet sťažnosti
 - ⇒ čas, obdobie, kedy sa situácia stala
 - ⇒ údaje o osobe, ktorá sťažnosť podáva

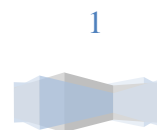
2. Disciplinárne previnenie

Disciplinárny previnením sa rozumie správanie, čin, ktorým člen spoločnosti:

- 2.1. porušil stanovy spoločnosti
- 2.2. porušil etický kódex spoločnosti
- 2.3. vedome konal proti záujmom a poslaniu spoločnosti

3. Postup pri riešení sťažnosti

- 3.1. Sťažnosť preskúma výbor SPS a do 60 dní od doručenia rozhodne o jej prijatí alebo zamietnutí.
- 3.2. Výbor SPS si môže od sťažovateľa a takisto od člena spoločnosti, na ktorého je sťažnosť podaná, vyžiadať doplňujúce údaje, ktoré uzná za potrebné k rozhodnutiu o ďalšom postupe. V tom prípade sa lehota na rozhodnutie predĺži.



- 3.3. Ak výbor SPS sťažnosť prijme, postúpi ju s kompletnou dokumentáciou predsedovi DK a vyzve ho, aby voči členovi SPS zahájil disciplinárne konanie.
- 3.4. Výbor spoločnosti písomne oznámi prijatie sťažnosti:
 - ⇒ sťažovateľovi
 - ⇒ členovi spoločnosti, na ktorého je sťažnosť podaná
- 3.5. Ak výbor SPS sťažnosť zamietne, oznámi to sťažovateľovi s uvedením dôvodov zamietnutia.

4. Disciplinárne konanie

- 4.1. Predseda DK po vyzvaní výborom SPS k zahájeniu disciplinárneho konania voči členovi, na ktorého bola podaná sťažnosť a prijatí kompletnej dokumentácie písomne oboznámi člena o prijatí sťažnosti a jej predmete a vyzve ho, aby do 30 dní od doručenia oznámenia predložil v písomnej forme svoje stanovisko, prípadne predložil všetky dôkazy, ktoré považuje za relevantné k preskúmaniu sťažnosti.
- 4.2. Predseda DK po prijatí stanoviska prípadne ďalších dôkazov od člena spoločnosti zvolá do 60 dní zasadnutie DK a zabezpečí, aby ostatní členovia DK boli včas oboznámení s materiálmi.
- 4.3. DK si môže na základe vlastného uváženia vyžiadať od sťažovateľa a rovnako od člena spoločnosti ďalšie doplňujúce materiály, prípadne si môže doplniť informácie od tretích osôb. V takom prípade sa lehota na zasadnutie DK predlži.
- 4.4. Predseda DK po porade s ostatnými členmi komisie predvolá na zasadnutie člena spoločnosti, voči ktorému je vedené disciplinárne konanie, prípadne svedkov a prípadne i sťažovateľa, ak je to k rozhodnutiu o výsledku sťažnosti potrebné.
- 4.5. V prípade, že sa člen spoločnosti odmietne bez udania dostatočného dôvodu zúčastniť zasadnutia DK, táto môže zasadať a prijať rozhodnutie aj bez jeho prítomnosti.
- 4.6. Zasadnutie DK vedie jej predseda, prípadne ním poverený člen komisie, a musia byť prítomní najmenej traja členovia.
- 4.7. O výsledku disciplinárneho konania členovia komisie hlasujú. O konaní sa vyhotoví zápis, ktorý DK a v kópii výbor SPS archivujú 7 rokov.
- 4.8. Predseda DK oznámi rozhodnutie komisie (výsledok disciplinárneho konania) výboru SPS v písomnej forme aj s návrhom na disciplinárne opatrenie.
- 4.9. Po doručení rozhodnutia DK výbor SPS informuje sťažovateľa o ukončení šetrenia.
- 4.10. SPS ani DK nezodpovedá za výdavky sťažovateľa ani člena spoločnosti, ktoré im vznikli v súvislosti s disciplinárnym konaním .



5. Disciplinárne opatrenia (sankcie)

Súčasťou výsledku disciplinárneho konania je aj forma disciplinárneho opatrenia (sankcie), ktoré komisia s prihliadnutím na závažnosť disciplinárneho previnenia navrhuje výboru SPS. Ide o:

- 5.1. Písomné napomenutie
- 5.2. Povinnosť doplniť si odborné vzdelanie (napr. supervízia)
- 5.3. Pozastavenie členstva v spoločnosti
- 5.4. Zrušenie členstva v spoločnosti

Výbor SPS informuje člena spoločnosti, voči ktorému bolo vedené disciplinárne konanie, o jeho výsledku a udelí mu Disciplinárnou komisiou navrhnutú sankciu, prípadne ho písomne vyzve k plneniu povinností, ak to vyplýva z povahy disciplinárneho opatrenia.

6. Odvolacie konanie

- 6.1. Člen spoločnosti, voči ktorému bolo vedené disciplinárne konanie a bolo mu uložené disciplinárne opatrenie, sa môže voči výsledku aj voči uloženej sankcii odvolať do 30 dní od doručenia.
- 6.2. Odvolacím orgánom je výbor SPS.
- 6.3. Výbor SPS rozhodne vo veci do 60 dní od doručenia písomného odvolania .
- 6.4. Výsledok odvolacieho konania výbor SPS písomne oznámi členovi, ktorý sa odvolal.
- 6.5. Odmietnutie sankcie aj po vykonanom odvolacom konaní môže mať za následok zrušenie členstva v spoločnosti.

7. Záverečné ustanovenia

Tento Disciplinárny poriadok bol schválený na Valnom zhromaždení členov SPS dňa 7.11.2013 v Trenčianskych Tepliciach. Zároveň sa ruší platnosť predchádzajúceho DP z 15. októbra 2009.

